|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **孔子学院总部国家公派出国教师报名**  **申请、推荐表** | | | | | | |
| 申请志愿 | | | | | | |
| 申请国家 |  | 申请机构名称 |  | | 照片 | |
| 语种 |  | 任教时间 |  | |
| 个人基本信息 | | | | | | |
| 姓名 |  | 性别 |  | 出生年月 | |  |
| 民族 |  | 政治面貌 |  | 学历 | |  |
| 单位 |  | 职称 |  | 专业 | |  |
| 手机 |  | 语言水平 |  | 特长 | |  |
| 个人申请  （包括申请岗位原因、个人专业学术背景、业务素质能力、出国教学目的、计划出国时长、大致教学计划、回国教学应用等） |  | | | | | |
| 学院推荐意见  （请如实对其政治思想、教学能力、身心健康等作出评价） | 签字(盖章)： | | | | | |
| 所在单位党委意见（请如实对其政治立场、表现等作出评价） | 签字(盖章)： | | | | | |
| 组织人事部门意见 | 签字(盖章)： | | | | | |
| 外事部门意见 | 签字(盖章)： | | | | | |
| 主管校领导意见 | 签字(盖章)： | | | | | |

正反面打印